SymbolOrganizer - Användarhandledning

Funktioner i ritmiljön

När tillägget aktiverats kommer ni, nästa gång riteditorn startas, att se ett nytt verktygsfält till vänster om ritytan. Funktionerna är uppifrån och nedåt de föliande:

	Infoga egen symbol (via symbolgrupp)
	Infoga egen symbol (via symbolnamn)
*	Skapa egen symbol
4.80	Konfigurera startmapp för egna symboler
	Starta en utforskare i startmappen för egna symboler

) Fi	le E	dit	View	In
ß	2		700	թ
			**	
			_	_
				2
			6	>
				_

Konfigurera startmapp

Startmapp måste konfigureras innan man börjar skapa egna symboler. Börja med att välja startmapp där programtillägget ska söka och placera dina egna symboler. Under startmappen ska det finnas två mappnivåer. I programtillägget kallas de "Huvudgrupper" och "Undergrupper". I exemplet nedan är det mappen "SYMBOLER" som är startmappen, den följande mappnivån kallas "Huvudgrupp" och dess undernivå är benämnd "Undergrupp". Se dialogbild vid "Infoga egen symbol". Klicka på knappen

Ange startkatalog för avsökning av symbolfiler... för att välja mapp som ska vara startmappen.

Klicka därefter på knappen ^{50k symboler och skapa meny} så kommer SymbolOrganizer att genomsöka vald mappstruktur efter Huvud- och undergrupper. I respektive undergrupp eftersöks också DWG-filer som då görs tillgängliga via funktionen Infoga egen symbol.

= 🚞 Symboler	Symbol Organizer I	konfiguration 🛛 🕅
🖃 🚞 Apparatskåp Ri	Arkiv Visa Hjälp	
🗀 AE		N:\Data\CAD\ELPROCAD\Symboler
🚞 AK		In (Bara (BHB (EEI KBCHB (Symbole)
🚞 KL		Dialogy brik: Symboler
🚞 PS	EL & CAD Consulting	
🗉 🚞 Diverse		Ange startkatalog for avsokning av symboliriler
🗉 🚞 Huvudkrets		Avbryt Sök symboler och skapa meny
🗄 🚞 Layout		© Copyright ELCC, 2006 www.elcc.se
표 🚞 Manöverkretsar		
표 🚞 Regulatorer		
표 🚞 Yttre		



🕘 Skapa	egen	symbol
---------	------	--------

Skapa ny egen symbol	
Symbolnamn:	
Välj objekt >>	Visa valda >>
Insättningspunkt >>	
Symbolbeteende vid insättning	
Spräng vid insättning	🔲 Insättning i 0,0
Fråga attribut vid insättning	Layoutsymbol
🔲 Gruppera vid insättning	🔲 Rotera vid insättning
Skapa symbol	Avbryt

Ange symbolnamn i skrivrutan för den symbol som ska skapas. Välj sedan de ritobjekt som ska utgöra den egna symbolen. De valda objekten kommer att visas i förhandsgranskningen till höger. Du kan välja vad som ska vara symbolens insättningspunkt (fästpunkt) eller att kryssa i rutan för insättning i koordinaterna 0,0 (origo). Markerar du "Insättning i 0,0" kommer SymbolOrganizer att infoga symbolen i 0,0 utan att efterfråga insättningspunkt.

Spräng vid insättning innebär att symbolen delas upp i sina ursprungliga beståndsdelar vid insättning.

✓ Fråga attribut vid insättning Om applikationen ELPROCAD finns installerad och symbolen innehåller attributblock, kommer i så fall ELPROCADs dialog för attributredigering att aktiveras efter att symbolen sprängts. Finns ELPROCAD ej installerad är alternativet verkningslöst.

Gruppera vid insättning Om applikationen ELPROCAD finns installerad kommer symbolen efter sprängning samlas i en objektgrupp liknande ELPROCADs spole och kontaktbilder. Finns ELPROCAD ej installerad är alternativet verkningslöst.

Layoutsymbol Markerar du att symbolen är en layoutsymbol ska den först och främst vara ritad i skala 1:1. Vid insättning av symbolen kommer den att ta hänsyn till den angivna skalfaktorn så att symbolen förminskas i enlighet med skalfaktorn.

Rotera vid insättning innebär att man får ange rotationsvinkel för symbolen i samband med insättningen.



В			
uvudgrupper Diverse Huvudkrets .ayout Aanöverkretsar Aegulatorer RittalSkåp (Itre	Contraction of the second seco	Symboler 1073600 1076600 AE1002 AE1005 AE1006 AE1 AE1 AE1 AE1000 AE10100 AE10100 AE10100 AE10400 AE10000 AE110600 AE110600 AE1110600 AE1110600	
• • • •		Symbolbeteende vid insättning ✓ Spräng vid insättning	ng
4	AE 1112/811	Skapa bild Skapa alla bilder	ina

I listan längst upp till vänster **1** väljs huvudgrupp. När du valt huvudgrupp visas dess

undergrupper i listan längst upp i mitten 2. Vid val av undergrupp listas undergruppens

symboler i listan längst upp till höger $oldsymbol{\Theta}$. När du väljer en symbol i listan kommer en förhandsgranskning av symbolen att visas i förhandsgranskningsrutan längst ned till vänster

4. I rutan "*Symbolbeteende vid insättning*"

markeras kryssrutorna på det sätt man angav när symbolen skapades. Vill man vid

insättning av symbolen ändra på inställningarna gör man det innan man klickar på knappen

Infoga symbol...

Väl via symbolnamn... Om du har svårt att hitta symbolen bland huvud- och undergrupper, men vet ungefär vad symbolen heter kan du byta dialog med knappen för att istället ange det du tror vara de första tecknen i symbolnamnet.

Skapa bild Om förhandsgranskningen visar ett rött utropstecken istället för symbolen beror det av att en förhandsgranskningsbild av symbolen saknas. Förhandsgranskningen skapas lätt genom att man klickar på knappen "*Skapa bild*". Skapandet av bilden kan ta allt från ett par sekunder till en halv minut beroende av datorkapacitet. Skapa alla bilder Klickar man på knappen "*Skapa alla bilder*" kommer en sekvens startas som skapar nya förhandsgranskningsbilder för samtliga symboler i vald undergrupp.

Radera symbol "Radera symbol" tar bort markerad symbol från disken. Innan symbolen raderas måste du först bekräfta genom att svara ja på den efterföljande kontrollfrågan.

Radera		
	Ska markerad symbol raderas?	
	Ja Nej	



Infoga	egen	symbol	(via	symbo	olnamn)
	-9	-,	·	-,	·····,

SYMBOLER				×
Symbolnam Förhandsgran AE 10100 AE 1010600 AE 1010600 AE 10000 AE 1007600 AE 1077600 2 •	skning I	Æ 3112600		
Symbolbete Spräng v Fråga att Gruppera Infoga symbol Välj via symbolgru	ende vid insättning id insättning ribut vid insättning o vid insättning pp Stäng		 Insättning i 0,0 Layoutsymbol 	

I skrivrutan längst uppe till vänster **1** skriver du ett eller flera tecken i symbolnamnet och trycker enter så uppdateras listan **2** under skrivrutan med den eller de symboler som inleds med de tecken du skrev.

När du klickar på ett av symbolnamnen kommer en förhandsgranskning av symbolen att

visas i förhandsgranskningsrutan till höger **3**. I rutan "*Symbolbeteende vid insättning*"

markeras kryssrutorna på det sätt man angav när symbolen skapades. Vill man vid
insättning av symbolen ändra på inställningarna gör man det innan man klickar på knappen
Infoga symbol...

Välj via symbolgrupp... Vill du hellre välja symboler via huvud- och undergrupper byter du dialog med den här knappen.

Utforska egna symboler Funktionen använder du när du vär tta, döpa om eller radera huvud- eller undergrupper (mappar). Efter förändringar i pstrukturen måste du starta konfigurationsrutinen och låta SymbolOrganizer läsa av mappstrukturen med dess nya innehåll.



<u>Möjligheter</u>

Kundspecifika symbolbibliotek

För dig som har varierande uppdragsgivare och därmed olika krav på ritsätt och dokumentation kan du använda dig av flera symbolmappar (med underliggande huvudoch undergrupper) som är unika för respektive uppdragsgivare.

Genom att konfigurera 😣 vilken startmapp som du vill utgå från kan du välja, och bara ha tillgång till den specifika kundens symbolbibliotek.

Gemensam installationsmapp

Om alla klienter väljer samma nätverksmapp som installationsmapp kommer alla symboler alltid vara tillgängliga och menysystemet alltid uppdaterat för samtliga användare. D v s så snart en användare skapar en ny symbol blir den genast tillgänglig för övriga användare. Enda nackdelen med gemensam installationsmapp är att konfigurerad startmapp alltid påverkar samtliga användare.

